

1750/10.12.2024

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor Caietului de sarcini, să depună ofertă în scopul atribuirii contractului de „Servicii pază, monitorizare și intervenție la efracție” pentru obiectivele societății TRANSPORT PUBLIC S.A. din Tulcea, conform Caietului de sarcini.

I. Denumirea autorității contractante și date identificare: TRANSPORT PUBLIC S.A.

C.U.I.: RO 10644513, număr înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului din Tulcea: J36/385/1998, adresa: municipiul Tulcea, str. Energiei nr. 14, județul Tulcea, telefon: 0240 534278, email: secretariat@stp-tulcea.ro, pagina de internet: www.stp-tulcea.ro.

II. Descrierea succintă a contractului:

„Servicii de pază, monitorizare și intervenție la efracție” pentru obiectivele societății Transport Public S.A., conform cerințelor din Caietul de sarcini.

III. CPV 79713000-5 - servicii pază

IV. CPV SECUNDAR 79711000-1 - servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă

V. Valoare estimată maximă a contractului: 271.560 lei

VI. Număr estimativ de ore prestate/an: 8760 ore

VII. Monitorizare și intervenție la efracție: pentru 6 puncte lucru.

VIII. Durata contractului: contractul se va derula pe o perioadă de 12 luni cu posibilitatea prelungirii prin Act adițional cu eventuale suplimentări cantități, în conformitate cu legislația în vigoare și necesitățile autorității contractante .

IX. Locul și programul de prestare a serviciilor: sediu și puncte de lucru ale societății Transport Public S.A. din Tulcea, conform Caietului de sarcini atașat.

X. Sursa de finanțare a contractului: bugetul propriu.

XI. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: procedura proprie organizată în conformitate cu prevederile art. 2 alin (2), art. 12 alin (1) lit c), art. 82 alin (1) lit h și art. 124 alin (1) din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

XII. Garanția de participare : Pentru participarea la procedură , ofertanții vor constitui o garanție de participare în valoare de 2716 lei.

Garanția de participare poate fi constituită astfel :

-depunere numerar la casieria societății din Tulcea str. Energiei nr.14

-prin virament bancar în contul cont bancar RO81BTRL03701202651575XX deschis la Banca Transilvania - sucursala Tulcea.

- prin scrisoare de garanție emisă de societățile bancare sau societăți de asigurări.

În cazul constituirii garanției de participare prin scrisoare emisă de o societate de asigurări, ofertanții vor prezenta împreună cu dovada garanției și contractul de asigurare și dovada plății asigurării.

Perioada de valabilitate va fi de cel puțin 90 zile calculate de la data limita de depunere a ofertei. În cazul ofertanților care se asociază în vederea depunerii unei oferte comune, garanția de participare poate fi constituită de oricare dintre operatorii economici asociați.

b) dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limita de depunere a ofertelor (conf art. 42, alin. (7) din Hotărârea nr. 394/2016);

c) eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții, în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limita de depunere a ofertelor (conf art. 138, alin. (3) din Hotărârea nr. 394/2016). 4. Reținerea garanției de participare: conf art. 43 din Hotărârea nr. 394/2016 5. Restituirea garanției de participare: conf art. 44 din Hotărârea nr. 394/2016

Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. (model Formular14).

Orice ofertă care nu va fi însoțită de dovada garanției de participare dă dreptul autorității contractante să respingă oferta ca neconformă.

XIII. Operatorii economici vor depune documentele de calificare și oferta în conformitate cu solicitările din Caietul de sarcini anexat.

XIV. Documentația de atribuire este constituită din: anunț de participare, Caiet de sarcini, formulare și draft contract, pot fi descărcate de pe pagina de internet, www.stp-tulcea.ro.

XV. Data limita pentru solicitarea clarificărilor: 20.12.2024, ora 13⁰⁰.

Autoritatea contractantă va răspunde la clarificări până cel târziu înainte cu 2 zile de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitările de clarificări primite ulterior datei și orei limită pentru solicitarea clarificărilor nu vor mai fi luate în considerare de către autoritatea contractantă.

XVI. Data limită pentru depunerea ofertelor: 27.12.2024 ora 10⁰⁰.

XVII. Data ședinței de deschidere a ofertelor: 27.12. 2024 ora 10³⁰.

Participanți la ședința de deschidere: membrii comisiei de evaluare.

XVIII. Adresa la care se transmit ofertele: societatea TRANSPORT PUBLIC S.A., din municipiul Tulcea, str. Energiei nr. 14, județul Tulcea - la compartiment prestări-servicii, et.1.

Ofertele se pot depune în cadrul programului de lucru de luni până joi între orele 08⁰⁰-16⁰⁰ și vineri între orele 08⁰⁰ și 13⁰⁰ până la data limită de depunere a ofertelor conform cap.XVI.

XIX. Limba de redactare a ofertei: română.

XX. Modalități principale de finanțare și de plată și/sau referirile la prevederile pe care le reglementează plata: plata se va face în termenul prevăzut de contract, după recepția fără obiecții.

Serviciile vor fi plătite din bugetul propriu al autorității contractante.

XXI. Termenul de valabilitate al ofertei: 90 de zile de la data depunerii ofertei.

XXII. Criteriul de atribuire a contractului de servicii: prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admise.

Vor fi declarate admise ofertele care îndeplinesc toate cerințele din documentația de atribuire.

Orice ofertă care nu îndeplinește cerințele din documentația de atribuire va fi declarată neconformă și/inacceptabilă și va fi respinsă.

XXIII. Oferte alternative: nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

XXIV. Elaborarea și prezentarea ofertei:

1. Documente de calificare: cerințe minime solicitate prin Caietul de sarcini privind situația personală a ofertantului, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică și profesională.

2. Propunerea financiară va fi în lei fără TVA și va cuprinde:

a) - (Formular 10 A) și centralizator anexă;

b) - anexa cu fundamentarea prețului care va fi întocmită cu detalierea elementelor de cost din care este constituit tariful/oră, și va cuprinde toate cheltuielile efectuate pentru prestarea pazei și a monitorizării celor 6 puncte de lucru inclusiv marja de profit.

3. Propunerea tehnică care va fi întocmită astfel încât să corespundă cerințelor autorității contractante solicitate în Caietul de sarcini.

XXV. Ajustarea prețului: Prețul va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

Excepții:

– În condițiile art. 236 din Legea 99 din 19 mai 2016, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

– În situația în care au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile centrale sau locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite la bugetul central consolidat sau bugetele locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului;

– În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului .

– Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

– Ajustarea prețului este condiționată de existența fondurilor bugetare alocate cu această destinație.

XXVI. Garanție de bună execuție a contractului: Se va constitui garanția de buna execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului.

XXVII. Clarificări și informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: secretariat@stp-tulcea.ro, remus.marin@stp-tulcea.ro, până la data și ora specificată la pct. **XIV** din prezentul anunț.

TRANSPORT PUBLIC S.A. Tulcea

Director General

Udrea Iacob-Aurelian

Șef Compartiment Prestări-servicii

Marin Remus-Camil

Întocmit

Expert Achiziții publice

Dendrino Gabriela



Sediu social: Municipiul Tulcea, Str. Energiei, Nr. 14
C.I.F.: RO 10644513 N.R.C.: J36/385/1998
Capital social: 2.708.960 lei
Cont BT: RO81BTRL03701202651575XX
Email: secretariat@stp-tulcea.ro Site: www.stp-tulcea.ro
Telefon: 0240534278 Fax: 0240534242

CAIET SARCINI

**Servicii pază, monitorizare și intervenție la efracție pentru obiectivele aparținând societății
Transport Public S.A. Tulcea**

Documentația de atribuire constituie ansamblul cerințelor minime pentru achiziția de servicii de pază, monitorizare și control, pe baza cărora se elaborează ofertele.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, în măsura în care respectă cel puțin cerințele din Caietul de sarcini, acestea fiind minime; în cazul nerespectării acestora oferta fiind declarată necorespunzătoare.

I. Obiectul achiziției:

- prestare „Servicii de pază și monitorizare, intervenție la efracție” pentru obiectivele aparținând societății Transport Public S.A. din Tulcea.

II. Durata contractului:

- contractul se va încheia pe o perioadă de 12 luni.

III. Valoare estimată contract:

- valoarea estimată a contractului pentru 12 luni este de max. 272.304 lei.

IV. Cantități servicii solicitate:

4.1. Asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333 din 08 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform următoarelor cantități:

- Un post de pază la poarta principală de acces/ieșire (denumită generic Poarta 1) de la sediul social al autorității contractante, cu program permanent, 24 ore din 24, nr. ore estimativ necesar pe o perioadă de 12 luni = max. 8760 ore.

- Servicii de monitorizare sisteme de alarmare și intervenție la efracție cu echipaj specializat la un număr de 6 puncte de lucru dispuse pe teritoriul municipiului Tulcea astfel:

1. clădire de birouri și curte interioară la sediul achizitorului din str. Energiei nr. 14.
2. casieria de la sediul achizitorului din str. Energiei nr. 14.
3. punct de lucru situat în cartier Vest - reper stația de autobuz.
4. punct de lucru situat în Piața Neptun + grup sanitar - reper stația de autobuz.
5. punct de lucru situat în zona Hotel Delta - reper stația de autobuz.
6. buton panică fix și mobil clădire post pază la sediul achizitorului.

4.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita prestatorului suplimentarea în conformitate cu prevederile legale sau diminuarea cantităților de servicii de pază, monitorizare și intervenție la efracție, în funcție de necesități și de fondurile disponibile pentru aceste servicii.

4.3. În situația în care, pe durata de valabilitate a prezentului contract, nu se vor achiziționa cantitățile estimate sau se vor achiziționa parțial, prestatorul nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătură cu acest fapt.

V. Cerințe de calificare minime solicitate ofertanților:

a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană, coduri CAEN necesare pentru serviciul propus contractării de achizitor.

b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu toate modificările ulterioare.

c) Paza rezultată din monitorizarea și intervenția la 6 puncte de lucru va fi asigurată de către ofertanții societăți-specializate în serviciul de monitorizare și intervenție la efracție, cu dispecerat propriu avizat de către IGPR situat pe raza municipiului Tulcea, și vor deține cel puțin două echipaje de intervenție dotate cu mijloace specifice pentru intervenție rapidă și desfășurate pe raza municipiului Tulcea.

d) ofertantul va face dovada că deține o asigurare în valoare de minim 500.000 lei și min. 100.000 lei/eveniment. Dovada asigurării se va face cu contractul de asigurare și toate anexele cât și dovezile de plată ale asigurării.

e) Ofertanții vor avea personal propriu angajat și calificat pentru asigurarea pazei și transportul valorilor, pentru monitorizarea și intervenția și controlul legitimațiilor.

VI. Obligații și răspunderi

6.1. Obligațiile prestatorului:

(1) Prestatorul are următoarele obligații privind paza:

a) de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea corespunzătoare obligațiilor asumate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu propunerea tehnică;

b) să preia obiectivele printr-un proces verbal de predare-primire și să asigure paza în conformitate cu legile, pornind de la planul de pază și de la alte reglementări interne ale autorității contractante prin care se stabilesc regulile de acces în incintele acesteia, cât și dispoziții ale conducerii acesteia, care vor fi puse la dispoziția prestatorului;

c) să supravegheze prestarea serviciilor și desfășurarea activității preventive cu privire la paza obiectivelor, să-și asigure resursele umane, materiale, echipamentele cerute de și pentru contract;

d) să cunoască în detaliu caracteristicile cât și punctele critice ale fiecărui obiectiv și ale vecinătăților acestuia, pentru a putea preveni eficient orice acte sau fapte care ar putea să conducă la producerea de pagube achizitorului. În acest sens, prestatorul se obligă să informeze în scris achizitorul cu privire la orice situație, aspect sau eveniment, care ar putea prezenta vreun risc pentru securitatea obiectivelor sau desfășurarea serviciului de pază. Lipsa informării scrise către achizitor atrage răspunderea exclusivă a prestatorului pentru situațiile în care paza obiectivului nu s-a asigurat corespunzător, deși prestatorul, în calitate de firmă specializată de pază, putea și trebuia să prevadă aceste cazuri, prestatorul având obligația de a despăgubi imediat achizitorul cu valoarea pagubei, în cazul în care aceasta (paguba) există, urmând ca, dacă paguba se recuperează de către achizitor de la o terță persoană, achizitorul să returneze prestatorului, parțial sau total, sumele primite în plus față de valoarea recuperată a pagubei.

e) să informeze conducerea autorității contractante despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei și să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței

acesteia. Prestatorul informează în scris despre instrucțiuni incomplete/greșite, ori proceduri care ar trebui aplicate suplimentar pentru evitarea apariției riscurilor de orice natură pentru beneficiar, propunând în același timp soluții alternative, fără ca prin împrejurare să transfere parte din obligațiile contractate sau să creeze imposibilitatea garantării chiar și parțială a serviciului furnizat;

f) să întocmească împreună cu autoritatea contractantă planul de pază și apărare, care să fie avizat de organele de poliție și împreună să stabilească dispozitivul de alarmare, cât și alte măsuri care să asigure securitatea deplină a obiectivului păzit și liniștea în perimetrul acestuia, dar și pe itinerariile stabilite ca făcând parte integrantă din dispozitivul de pază;

g) să asigure efectivul de agenți și să presteze serviciile în conformitate cu obiectul contractului și planul de pază;

h) să cunoască și să respecte regulamentul intern al autorității contractante aplicabil obiectivelor (incluzând și fără a se limita la prevederile referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor și regulile de protecția muncii). În cazul în care prin reglementări sau dispoziții interne ale achizitorului se încalcă prevederi ale planului de pază, prestatorul se obligă să-i comunice în scris autorității contractante acest fapt de îndată dar nu mai târziu de maximum 24 de ore de la data constatării încălcării;

i) să permită accesul selectiv în incintă pentru persoane și mijloace de transport, în baza regulilor de acces dispuse de către conducerea autorității contractante, în concordanță cu documentele serviciului de pază;

j) să întocmească și să completeze registrul cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport în/din incinta autorității contractante;

k) să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului;

l) să ia măsuri de prevenire incendiu, explozie etc. și, în caz de necesitate, să anunțe de urgență organele abilitate pentru stingerea incendiilor;

m) să-și doteze mijloacele auto destinate transportului bunurilor și valorilor cu dispozitive tehnice inteligente de tip smart, multi-conectate, de pază, alarmare, monitorizare, localizare și supraveghere, destinate să asigure securitatea persoanelor însoțitoare, a bunurilor, a valorilor transportate și să-și echipeze aceste mijloace cu tehnică de comunicații radio pe frecvențele aprobate legal;

n) să monitorizeze permanent executarea transporturilor de bunuri sau valori și să sesizeze de urgență poliția în caz de pericol;

o) să respecte condițiile legale privind cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport bunuri sau valori, precum și cele pentru protecția personalului însoțitor și a valorilor transportate;

p) să despăgubească achizitorul în caz de furturi sau distrugerii cu contravaloarea bunurilor sustrase sau distruse, înainte de soluționarea în instanță a responsabilităților - în caz de contestație, urmând ca, ulterior, în urma unei hotărâri definitive, să se pună în aplicare de bună voie executarea hotărârii, dacă va fi cazul. Despăgubirea achizitorului de către prestator se va face în maximum 30 zile de la comunicarea de către achizitor către prestator a valorii pagubei, din

asigurarea încheiată de prestator și cesionată achizitorului și/sau garanția de bună execuție depusă de prestator și/sau sumele aferente contravalorii serviciilor prestate de prestator achizitorului, prin compensare/emitere facturi storno sau autofactura, și/sau prin alte moduri de plata. În cazul în care, în termenul de 30 zile precizat mai sus, prestatorul nu va emite documente contabile pentru despăgubirea achizitorului, iar achizitorul va emite autofactura (storno) pentru paguba pretinsă, la momentul comunicării contravalorii pagubei se consideră îndeplinite condițiile de comunicare și acceptare între părți prevăzute de acte normative legale privind emiterea de autofacturi.

q) să dețină polița de asigurare încheiată cu o societate de asigurări autorizată conform actelor normative în vigoare, în vederea despăgubirii achizitorului în caz de furturi/distrugerii sau alte evenimente cauzatoare de prejudicii care-i sunt imputabile. Societatea Transport Public SA, are drept de control asupra plăților care trebuie efectuate de societatea de pază la zi în vederea menținerii valabilității poliței. Copii ale polițelor vor fi depuse la autoritatea contractantă.

r) să intervină cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp de maximum 5 minute noaptea și maximum 7 minute în timpul zilei și să informeze și alte organe competente (poliție, salvare, pompieri etc.), dacă este cazul;

s) să întocmească procese verbale de constatare după fiecare acțiune întreprinsă în relație cu obiectivele protejate ale achizitorului, în care trebuie specificate, nelimitându-se numai la acestea, următoarele: genul acțiunii, rezultatul acțiunii, datele persoanei, contravenientului/infractorului (dacă este cazul) și datele agentului sau agenților prestatorului care au luat parte la acțiune, documente care se vor preda și păstra de către conducerea prestatorului, urmând ca autoritatea contractantă să fie informată în scris despre acestea;

t) în cazul apariției unor situații de urgență, prestatorul împreună cu autoritatea contractantă vor efectua o inspecție a obiectivelor și vor întocmi un proces verbal în care vor consemna cel puțin următoarele: data și locul, constatarea unor eventuale prejudicii, o estimare a acestora, cauzele și circumstanțele producerii lor. Orice bun sau urmă care ar putea prezenta interes pentru organele de urmărire penală în cazul constatării comiterii unei posibile infracțiuni printr-o rezonabilă apreciere vor fi conservate și predate în cel mai scurt timp organelor competente;

u) să efectueze controlul posturilor lor de pază în mod planificat și/sau inopinat, pentru a constata dacă personalul propriu de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și își respectă toate obligațiile și termenele asumate prin contract și anexele acestuia, remediind imediat neajunsurile constatate;

v) în nicio situație prestatorul nu va invoca fluctuația de personal propriu și nici faptul că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp, pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract;

w) prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului și/sau a stupefiantelor și/sau a altor substanțe cu efecte psihoactive pe durata serviciului și nici nu va introduce și/sau deține astfel de produse în post;

x) să asigure suplimentarea numărului de agenți la cererea autorității contractante, în termen de 24 de ore de la solicitare;

y) instruirea personalului de pază precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea de către acesta a prevederilor legale, revin prestatorului, care va suporta sancțiunile aplicate pentru vinovăția proprie, în urma controalelor organelor abilitate;

z) în situațiile sustragerilor de bunuri din societate și dacă în urma cercetărilor efectuate de beneficiar și/sau de organele de poliție se constată vinovăția agenților de pază sau a altor persoane ale prestatorului, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

aa) să asigure pentru personalul angajat dotările și echipamentele conform legilor și propunerii sale tehnice;

bb) părăsirea de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice, și/sau a stupefiantelor și/sau a altor substanțe cu efecte psihoactive, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale, specifice naturii muncii, constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește autoritatea contractantă la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția probării de către beneficiar a acestor abateri.

cc) de a nu întrerupe în vreun fel asigurarea exercitării serviciului furnizat în orice situații/modalități apărute cum ar fi, nelimitativ prevăzute, situații de conflicte de muncă proprii, sau rezultate din acțiuni sindicale sau ad-hoc, justificate sau nu, ale prestatorului și/sau ale achizitorului.

(2) Obligații minimale ale agenților de pază obiective:

a) să poarte uniforma convenită, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogene, mijloc de comunicare prin unde, suplimentar telefonului;

b) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;

c) să permită accesul persoanelor și mijloacelor de transport în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale autorității contractante;

d) să legitimeze toate persoanele care intră în incinta autorității contractante și să le înscrie în registrul de evidență;

e) să-și înștiințeze șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență și la cunoștința conducerii autorității contractante;

f) să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul autorității contractante și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;

g) să raporteze în permanență persoanelor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

h) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul autorității contractante;

i) în caz de avarii la instalații, conducte de combustibili, substanțe chimice sau utilități, la rețelele electrice etc. și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă

de îndată la cunoștința celor în drept, atât autorități publice cât și autoritatea contractantă pe lângă cea ierarhică, asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

j) în caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere a acestora și de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să sesizeze conducerea prestatorului pentru intervenire cu echipe specializate, să anunțe pompierii, conducerea autorității contractante și poliția;

k) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre sau catastrofe naturale;

l) să sesizeze poliția în legătură cu orice fapta de natură de a prejudicia patrimoniul autorității contractante și să-și dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

m) să poarte uniformă, însemnele specifice și dotările obligatorii numai pe durata serviciului;

n) să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;

o) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, și/sau a stupefiantelor și/sau a substanțelor cu efecte psihoactive, să nu introducă în obiectiv și să nu consume astfel de produse în timpul serviciului;

p) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

q) să coopereze în permanență cu responsabilii desemnați de către conducerea autorității contractante în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;

r) să răspundă pentru prejudiciile cauzate autorității contractante din vinovăția sa, în calitate de comitent pentru prepusul sau, în conformitate cu prevederile legale și cele contractuale care atrag răspunderea civilă, materială, patrimonială.

s) să verifice la terminarea programului sistemul de închidere și/sau de asigurare a ferestrelor, ușilor, halelor, magaziiilor, atelierelor ori a oricărei încăperi a autorității contractante;

t) să respecte normele de protecția muncii prevăzute de legislația în domeniu.

6.2. Obligațiile prestatorului privind monitorizarea și intervenția:

a) Prestatorul va efectua servicii specializate de monitorizare și intervenție la efracție la obiectivele cu sisteme de alarmare la punctele de lucru aparținând societății Transport Public S.A. Tulcea:

1. clădire de birouri și curte interioară la sediul achizitorului din str. Energiei nr. 14.
2. casieria de la sediul achizitorului din str. Energiei nr. 14.
3. punct de lucru situat în cartier Vest - reper stația de autobuz.
4. punct de lucru situat în Piața Neptun + grup sanitar - reper stația de autobuz.
5. punct de lucru situat în zona Hotel Delta
6. a - reper stația de autobuz.
7. buton panică fix și mobil clădire post pază la sediul achizitorului.

b) Serviciile vor fi efectuate de prestator prin dispeceratul propriu. Prestatorul va asigura conexiunile sistemelor de alarmare împotriva efracției în conformitate cu anexa 1 B la

regulamentul de organizare și funcționare pentru dispecerat avizată favorabil și fără mențiuni de lipsă/remediere de Inspectoratul General al Poliției Române - Direcția de Ordine Publică.

c) Prestatorul va efectua activitatea de monitorizare în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare și anexele acestuia, avizat de Inspectoratul General al Poliției Române.

d) Prestatorul va interveni cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp scurt de maximum 5 minute noaptea și maximum 7 minute în timpul zilei și va informa, dacă este cazul, organele competente (poliție, salvare, pompieri, conducerea achizitorului, alte persoane îndrituite a cunoaște situația prin legi etc).

e) Serviciile de intervenție vor fi efectuate cu mașini și echipaje de intervenție dotate cu mijloace specifice pentru intervenție rapidă, desfășurate pe raza municipiului Tulcea în conformitate cu anexa 1A.

- regulamentul de organizare și funcționare pentru dispecerat avizat favorabil și fără mențiuni de lipsă/remediere de Inspectoratul General al Poliției Române - Direcția de Ordine Publică.

VII. Prețul contractului și modalități de plată

7.1. Prețul va fi exprimat în lei/oră și va include și serviciile de monitorizare sisteme de alarmare și intervenție la efracție cu echipaj specializat și va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului cu următoarele excepții:

7.2. Prețul contractului poate fi ajustat doar în conformitate cu prevederile Legii nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și Hotărâre nr. 394/394 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare sau, în caz de abrogare, a noilor norme legislative reglementatoare.

7.3. În condițiile art. 236 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

7.4. În situația în care au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile centrale sau locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite la bugetul central consolidat sau bugetele locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație, părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, în funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului.

7.5. În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

7.6. Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți și este condiționată de existența fondurilor bugetare alocate cu această destinație.

7.7. Plata se efectuează în baza facturii emisă de prestator, care va fi însoțită de următoarele documente întocmite de acesta:

- proces verbal de bună prestație întocmit de achizitor la sfârșitul fiecărei luni, vizat de persoana desemnată de prestator;
- grafic de prestări servicii pentru orele prestate în lună, vizată de persoana desemnată de achizitor;
- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate efectiv la fiecare post, vizat în mod obligatoriu de către persoana desemnată de către achizitor să urmărească executarea contractului de pază.

7.8. Factura va fi întocmită lunar de către prestator până la data de 05 ale lunii următoare pentru luna precedentă. Termen plată: 30 de zile de la primirea facturii. Termenul de plată se va prelungi dacă factura nu este însoțită de toate documentele prevăzute în caietul de sarcini/contract, până la depunerea tuturor documentelor.

VIII. Verificări/inspecții și recepții

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica/inspecta, ori de câte ori consideră necesar, modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru verificările și controalele dispuse.

IX. Documente de calificare privind capacitatea și după caz, criteriile de selecție

9.1. Situația personală

Ofertanții vor fi excluși din procedura de atribuire a contractului dacă intră sub incidența art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. Informațiile vor fi completate conform Secțiunea B Formulare.

Împreună cu declarațiile din secțiunea B formulare, ofertanții vor depune și o declarație privind subcontractanții Formular nr.13 (dacă este cazul), care va conține:

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și*
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.*

În cazul în care ofertanții nu subcontractează, declarația se va completa în acest sens.

Ofertanții clasati pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor vor prezenta la solicitarea autorității contractante documente relevante ce pot demonstra cele asumate prin declarațiile completate, aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local și la bugetul general consolidat valabile la momentul prezentării acestora;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului dar și cazierul judiciar al angajaților propuși pentru desfășurare la obiectivele achizitorului;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele fizice/juridice străine care doresc să participe la procedură vor prezenta orice documente justificative edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței, documente recunoscute și validate prin corespondență cu reglementările naționale, cu aceeași forță.

Ofertanții, terții-susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, referitor la situații generatoare de conflict de interese.

În cazul unei asocieri, terții-susținători sau subcontractanți, fiecare dintre aceștia este obligat să prezinte toate documentele din această secțiune conform Legii nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute de art. 177, 178 coroborat cu excepția prevăzută de art. 179 și 180 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Declarațiile privind îndeplinirea prevederilor legale de mai sus se prezintă de către toți participanții la licitație odată cu oferta.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, toate persoanele care aprobă/semnează documentele emise în legătură cu procedura de atribuire sunt:

Nr.crt.	Nume și prenume	Funcția deținută
1.	Udrea Iacob-Aurelian	Director general
2.	Postolache Mariana	Șef Compartiment Financiar-Contabil
		Comisia de evaluare
1.	Marin Remus Camil	Președinte comisiede evaluare
2.	Macavei Diana Stela	Membru comisie de evaluare
3.	Moiseanu Marius	Membru comisie de evaluare
4.	Dendrino Gabriela	Secretar și membru rezervă comisie de evaluare

9.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

În temeiul dispozițiilor art. 186 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici care depun oferta trebuie să își demonstreze situația personală (forma de înregistrare și, după caz, atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic). În acest sens, operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legilor din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Informațiile vor fi completate conform Secțiunea B Formulare.

Documente de calificare pentru participare depuse de ofertanți:

1) Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic cât și informații relevante despre situația actuală a societății acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al ofertantului înscris și autorizat în certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

Pentru persoane juridice/fizice străine - prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în condițiile legii din țara rezidentă.

2) Ofertantul trebuie să facă dovada că este autorizat pentru efectuarea serviciilor de pază, monitorizare, intervenție în caz de efracție, prezentând cel puțin următoarele documente:

- Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române și/sau de către structurile sale teritoriale, cu avizul Serviciului Român de Informații conform Legii nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data depunerii ofertelor;

3) Ofertantul va face dovada că poate asigura un dispecerat de monitorizare situat pe raza municipiului Tulcea sau pe o raza de maximum 5 km în afara localității Tulcea. În acest sens, ofertanții vor depune:

Aviz eliberat de Inspectoratul General al Poliției Române pentru dispeceratul de monitorizare, situat în Tulcea sau la maximum 5 km distanță, împreună cu anexele 1A și 1B - regulamentul de organizare și funcționare pentru dispecerat, avizate favorabil și fără mențiuni de lipsă/remediere de Inspectoratul General al Poliției Române- Direcția de Ordine Publică Tulcea, valabile la data depunerii ofertelor;

Anexa 1B va proba faptul că ofertanții dețin în proprietatea societății cel puțin două mașini de intervenție la efracție cu echipaje specializate, desfășurate pe teritoriul municipiului Tulcea, dotate cu mijloace specifice pentru intervenție rapidă și autorizate de Inspectoratul General al Poliției Române – Direcția de Ordine Publică Tulcea în acest sens.

4) Ofertantul va deține asigurare plătită la zi, pentru toate riscurile, pentru o valoare asigurată de cel puțin 500.000 lei și min.100,000 lei/eveniment. În cazul unei asocieri, terții-susținători sau subcontractanți, fiecare dintre aceștia este obligat să prezinte documentele din această secțiune conform Legii nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiilor sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, în raport de calitatea și partea din contract pe care o va presta.

9.3. Capacitatea tehnică și/profesională

Cerința minimă de calificare:

Experiență profesională

- ofertanții vor face dovada că au prestat în ultimii 3 ani servicii similare cu cele din prezentul contract (pază, monitorizare și intervenție la efracție) în baza a cel puțin unui contract și maximum două contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 190.000 lei.

- Informațiile privind experiența similară a ofertanților din ultimii 3 ani, se vor oferi sub formă de declarație privind lista principalelor servicii, prestate pe perioada ultimilor 3 ani, cu indicarea documentelor, obiectului, perioadelor, valorile cumulate ale serviciilor prestate, precum și a beneficiarilor publici sau privați. Se va completa formularul din secțiunea Formulare de către ofertanți/subcontractanți, precum și, dacă este cazul, de către terții-susținători.

- Perioada de 3 ani se va calcula pornind de la data limită de depunere a ofertelor cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

- Dovada experienței similare se confirmă la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul situat pe locul I în clasamentul intermediar, prin prezentarea de certificate de bună execuție/documente/contracte și/sau copii de pe părți relevante ale contractelor, emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul beneficiar, care să cuprindă cel puțin numele autorității contractante, perioade de prestare, locul prestării, valoarea contractului, mențiuni despre îndeplinirea contractului etc).

- Se vor lua în calcul serviciile efectuate în calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant.

- În cazul asocierii/subcontractării, se va prezenta numai partea a cărei prestare, a venit exclusiv în sarcina asociatului/subcontractantului la respectiva procedură; în acest caz, ofertantul trebuie să facă dovada exercitării de atribuții în fiecare serviciu prevăzut și anume serviciul de pază, serviciul de monitorizare, serviciul de intervenție la efracție.

- Ofertanții pot invoca susținerea unor terți pentru maximum 50% din cerință. În cazul susținerii de către terți, ofertanții vor prezenta angajamentul de susținere de către terți din care să rezulte modul efectiv de îndeplinire a angajamentului.

X. Subcontractanți.

În conformitate cu art. 68 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale:

1. Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

2. subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul uniunii europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 64 alin. (1).

XI. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire

- În cadrul procedurii simplificate având ca obiect: achiziția serviciilor de pază, monitorizare și intervenție la efracție, criteriul de atribuire al contractului va fi **Prețul cel mai scăzut** dintre ofertele admise procedural.

- Având în vedere că cerințele minime privind executarea serviciilor, obligațiile prestatorului, modalitățile de plată, condiții de recepție, calitatea serviciilor etc. au fost stabilite în documentația de atribuire conform experienței și necesităților, autoritatea contractantă va urmări doar punctarea prețului cel mai mic dintre ofertele admise procedural.

XII. Prezentarea ofertei

12.1 Propunerea tehnică

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu cerințele Caietului de sarcini, astfel încât acestea să furnizeze toate informațiile solicitate.

Propunerea tehnică va conține cel puțin dar fără a se limita la acestea:

a) descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor în conformitate cu toate cerințele caietului de sarcini care să conțină cel puțin:

- nominalizarea activităților și sarcinilor concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, descrierea facilităților suport (resurse tehnice, dotări logistice,

administrative etc. probate prin depunerea de înscrisuri doveditoare) pe care ofertantul le pune la dispoziție, în scopul susținerii îndeplinirii contractului, orice alte informații pe care le consideră necesare pentru derularea și ducerea la bun sfârșit a contractului în condiții de calitate corespunzătoare;

- descrierea modului de prestare a serviciilor de monitorizare și intervenție la efracție, dovada proprietății dispeceratului de monitorizare situat pe raza municipiului Tulcea avizat de IGP care să dețină cel puțin două mașini de intervenție la efracție cu echipajul aferent și dotările specifice, complete. În cazul subcontractării acestor servicii, subcontractantul va îndeplini cerințele solicitate în invitația de participare/fișa de date a achiziției.

b) declarație prin care ofertantul va specifica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului (secțiunea Formulare).

c) Ofertantul va face dovada prin documente justificative (extrase Revisal, contracte de muncă, contracte cu agenții de recrutare etc.) și/sau alte documente, cu aceiași forță legală ca cele emise de Inspectoratul Teritorial de Muncă, din care să reiasă în mod clar și neechivoc că dispune de personal calificat pentru îndeplinirea în mod calitativ a contractului. Ofertantul va fi în exclusivitate răspunzător pentru agenții de pază care vor efectua serviciul de pază și intervenție rapidă, astfel încât aceștia să fie apți medical pentru exercitarea sarcinilor menționate mai sus, să aibă cazier judiciar fără antecedente penale la zi, atestat de pază etc.

d) Ofertanții pot formula amendamente la modelul de contract. În situația în care amendamentele sunt dezavantajoase pentru autoritatea contractantă iar ofertantul este notificat în acest sens și nu renunță la ele, oferta va fi considerată neconformă și ca atare respinsă.

12.2 Propunerea financiară

1. Formularul de ofertă (10) se va completa cu prețul rezultat din centralizatorul anexă și va fi calculat prin înmulțirea numărului total de ore cu tariful orar ofertat în lei fără TVA. Tariful orar va cuprinde toate cheltuielile ofertantului pentru prestarea serviciului de pază, monitorizare și intervenție la efracție la cele 6 puncte de lucru.

2. Ofertanții vor depune odată cu Formularul de ofertă și anexa cu fundamentarea prețului care va fi întocmită cu fundamentarea detaliată a elementelor de cost din care este construit tariful orar, și va cuprinde toate cheltuielile efectuate pentru prestarea pazei și a monitorizării celor 6 puncte de lucru, respectiv cel puțin dar fără a se limita la acestea, salariul orar , sporuri , bonificații , cota asiguratorie pentru munca , cheltuieli cu echipamentele, cheluieli indirecte, orice alte cheltuieli considerate necesare pentru îndeplinirea contractului în condiții de calitate, inclusiv marja de profit.

3. Oferta și anexa cu detalierea tarifului se vor semna obligatoriu cu semnătură olografă, de către reprezentantul legal sau de către persoana mandatată în acest sens prin împuternicire notarială.

4. Oferta financiară care nu respectă condițiile solicitate în prezentul capitol va fi considerată neconformă și respinsă.

XIII. Modul de prezentare și depunere a ofertei

13.1 Oferta va fi redactată în limba română.

13.2 Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Oferta financiară, oferta tehnică și documentele de calificare vor fi semnate de către ofertant.

13.3 Nu se va depune și nu va fi acceptată ofertă alternativă.

13.4 Oferta se va depune în plic închis sigilat pe care se va înscrie mențiunea „ofertă pentru servicii pază și monitorizare și intervenție la efracție”. A nu se deschide până la data de (se completează cu data și ora deschiderii ofertei stabilită prin anunțul de participare). Plicul exterior va conține două plicuri închise și sigilate și pe care se înscrie conținutul, respectiv:

- Plicul 1 pe care se va înscrie mențiunea: „documente calificare și oferta tehnică”
- Plicul 2 pe care se va înscrie mențiunea: „oferta financiară” care va conține Formularul de

ofertă și centralizatorul cât și anexa cu detalieră elementelor de cost pentru fundamentarea prețului ofertat.

13.5 Orice alt mod de prezentare a ofertei este în exclusivitate răspunderea ofertantului, autoritatea contractantă nefiind răspunzătoare pentru nicio consecință care poate decurge din nerespectarea prevederilor din prezentul capitol.

13.6 Oferta se va depune la sediul societății Transport Public S.A. Tulcea, str. Energiei nr. 14, până cel târziu la data și ora stabilită în anunțul de participare, respectând următorul program: luni-joi orele 08⁰⁰-16⁰⁰, vineri: 08⁰⁰-13⁰⁰.

13.7 Ofertele primite după data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor vor fi înapoiate nedeschise.

13.8 Ofertanții vor fi în exclusivitate răspunzători pentru modul necorespunzător de prezentare a ofertei, netrimiteră ofertelor la timp sau la destinația indicată, nerespectarea cel puțin a condițiilor minime solicitate prin prezentul caiet de sarcini, omiterea depunerii documentelor și/formularelor solicitate, omiterea semnării documentelor etc. Aceste situații, cât și orice faptă care se prezumă a fi în sarcina ofertantului pe parcursul procedurii și nu a fost îndeplinită, vor putea conduce la declararea ofertei ca neconformă /inacceptabilă și pe cale de consecință respinsă.

13.9 În conformitate cu art.70 din Legea 99/2016 a achizițiilor sectoriale :

(4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) . Conform alin (1) din art.70, Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

XIV. Clarificări și informații suplimentare

Orice clarificări și informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: secretariat@stp-tulcea.ro, până la data specificată în anunțul de participare.

Solicitățile de clarificări primite ulterior nu vor fi luate în considerare de către autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă va răspunde la clarificările solicitate conform anunțului de participare până cel târziu înainte cu 2 zile de data stabilită pentru depunerea ofertelor, pe emailul indicat de ofertanți în acest sens și va publica pe site www.stp-tulcea.ro răspunsul consolidat la clarificări.

**Verificat,
Șef Compartiment Prestări-servicii
Marin Remus-Camil**

**Întocmit,
Compartiment achiziții
Dendrino Gabriela**

**Șef Compartiment Transporturi
Macavei Diana-Stela**

**Responsabil asigurare pază,
Moiseanu Marius**

**Avizat financiar,
Șef Compartiment Financiar-Contabil
Postolache Mariana**

**Se aprobă,
Director General
Udrea Iacob-Aurelian**



Sediu social: Municipiul Tulcea, Str. Energiei, Nr. 14
C.I.F.: RO 10644513 N.R.C.: J36/385/1998
Capital social: 2.708.960 lei
Cont BT: RO81BTRL03701202651575XX
Email: secretariat@stp-tulcea.ro Site: www.stp-tulcea.ro
Telefon: 0240534278 Fax: 0240534242

Secțiunea B: Formulare

Fiecare operator economic care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele completate în mod corespunzător în conformitate cu documentația de atribuire și semnate de persoanele autorizate.

Formular	DOCUMENT
Formularul nr.1	Împuternicire
Formularul nr.2	Scrisoare de înaintare
Formularul nr.3	Model scrisoare garanție de participare.
Formularul nr.4	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 177 din Legea nr. 99/2016.
Formularul nr.5	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 178 din Legea nr. 99/2016. Informații despre asociere (dacă e cazul)
Formularul nr.6	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din Legea nr. 99/2016. Acord de asociere (dacă e cazul)
Formularul nr.7	Declarație privind evitarea conflictului de interese
Formularul nr.8	Declarație privind lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani.
Formularul nr. 9	Fișă de informații generale
Formularul nr.10	Formular de propunere financiară + anexă centralizator prețuri
Formularul nr.11	Model formular pentru propunerea tehnică. Declarația ofertantului pentru procedura de achiziție publică.
Formularul nr.12	Document de confirmare a acceptării de către Ofertant a clauzelor contractuale și a clarificărilor/ modificărilor/ completărilor la documentația de atribuire
Formularul nr.13	Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formularul nr.14	Informații ofertanți, ofertanți asociați, subcontractanți și terți susținători, participanți și/sau co-participanți
Formularul nr.15	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora(dacă este cazul)
Formularul nr.16	Model acord subcontractare
Formularul nr.17	Model declarație informații confidențiale din propunerea tehnică și /propunerea financiară

Formularul nr. 1

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de
identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de,
CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic
..... (denumire), cu sediul în (adresa
operatorului economic), CUI nr., CIF nr., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna.
....., domiciliat(a) în (adresa de
domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat
de, la data de, CNP, având funcția de
....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului având ca
obiect „Servicii de pază, monitorizare și intervenție la efracție” pentru obiectivele societății
Transport Public S.A., CPV 79713000-5 organizată de TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA
și să semneze următoarele documente:

1. oferta;
2. documentele de calificare;
3. răspunsurile la clarificări;
4. orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea
subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice
decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea
contractelor de achiziție publică.

Data completării

Operator economic

.....

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toti
ofertantii asociati vor desemna acelasi reprezentant împuternicit pentru aceasta procedura.

Formularul nr. 2
Denumire operator economic
.....
.....

Nr. înregistrare / Data

SCRISOARE DE ÎNĂINTARE

Către, _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunțului de participare nr., publicat pe site-ul www.stp-tulcea.ro în data de privind aplicarea procedurii simplificate pentru atribuirea contractului având ca obiect servicii de „Servicii de pază, monitorizare și intervenție la efracție”, cod CPV 79713000-5 organizată de TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA , noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem Oferta precum și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: _____

Data completării
Operator economic
Reprezentant legal operator economic
..... (nume, prenume)
.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Formularul nr. 3

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

Model scrisoare garanție

Către:

SC TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA

SCRISOARE DE GARANȚIE nr. din data

pentru participarea cu ofertă la procedura privind atribuirea contractului având ca obiect

.....

..., pentru care în data de a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.

Subscrisa (Banca/ Societatea de Asigurări), cu sediul în, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul sub nr., CUI, (în cazul instituțiilor de garantare din străinătate, se vor completa datele de identificare din țara de origine) reprezentată legal prin, în calitate de, ne obligăm față de SC TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA, în calitate de autoritate contractantă, ca în mod necondiționat, la prima cerere, și pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate, să plătim suma de lei (în cifre și litere precum și moneda) cu condiția ca în cererea sa, SC TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA să specifice că suma solicitată și datorată acesteia este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul

.....

(denumirea ofertantului / asocierii) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea ofertantului / asocierii) nu a constituit garanția de bună execuție;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea ofertantului / asocierii) a refuzat să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

d) Scrisoarea de garanție de participare la procedura de atribuire este irevocabilă.

Prezenta garanție este valabilă pe perioada valabilității ofertei, respectiv până la data de

Garanția de participare este constituită în numele și pentru

.....

(denumirea asocierii) și acoperă în mod solidar toți membrii asocierii (se face această mențiune doar în cazul unei asocieri).

..... (nume și prenume)
..... (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)

Reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele
..... (denumirea băncii/ societății de asigurări)

Notă: În cazul unei asocieri, garanția de participare poate fi constituită de oricare dintre membrii asocierii, însă aceasta va fi constituită în numele și pentru asociere.

Formular 4

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 177 DIN LEGEA
NR. 99/2016

Către,

.....

(denumirea și adresa)

Subsemnatul..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție - procedura proprie, având ca obiect, cu termen de depunere a ofertelor la data de, organizată de ANAP, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Legea 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv nu am fost

condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535 din 25 noiembrie 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656 din 7 decembrie 2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535 din 25 noiembrie 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția elaborată în temeiul articolului K.3 din Tratatul privind Uniunea Europeană, privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației, cel puțin penale privind falsul în declarații și a altor interese urmărite și/sau normelor legale respectate de Achizitor/Beneficiar.

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Formularul nr. 5

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 178 DIN
LEGEA 99/2016**

Către,

.....

(denumirea și adresa)

Subsemnatul (datele de identificare), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea / numele și sediul / adresa și datele de
identificare ale operatorului economic), în calitate de
..... se precizează calitatea operatorului economic
care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție -
procedura proprie, având ca obiect cu
termen de depunere a ofertelor la data de organizată de TRANSPORT PUBLIC SA
TULCEA , declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a
sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de
art. 326 din Legea 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu modificările și
completările ulterioare, că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la
art. 178 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare în
privința plății impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și
obligațiile privind plata impozitelor, taxelor la bugetul local;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante-ANAP, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației, cel puțin penale privind falsul în declarații și a altor interese urmărite și/sau normelor legale respectate de Achizitor/Beneficiar.

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată) (ștampila)

Formularul nr. 6

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 180 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....

(denumirea și adresa)

Subsemnatul (datele de identificare), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa și datele
de identificare ale operatorului economic), în calitate de

..... (se precizează calitatea operatorului economic
care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție –
procedura proprie, având ca obiect cu
termen de depunere a ofertelor la data de, organizată de TRANSPORT
PUBLIC SA TULCEA, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta
reglementată de art. 326 din Legea 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, cu
modificările și completările ulterioare, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute
la art. 167 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și
completările ulterioare, respectiv că:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 64 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului sectorial;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de achiziție și nu am condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu am încălcat sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu am trimis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal și/sau ilegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante-ANAP, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației, cel puțin penale privind falsul în declarații și a altor interese urmărite și/sau normelor legale respectate de Achizitor/Beneficiar.

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Formularul nr. 7

Denumire operator economic

.....

.....

Nr. înregistrare / Data

DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul/a, în calitate de (ofertant / candidat / ofertant asociat / subcontractant), la, în temeiul art. 73 din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) eu/noi sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație / organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;
- b) eu/noi sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație / organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;
- c) eu/noi sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
- d) eu/noi sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație / organul de conducere sau de supervizare și / sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație în orice moment pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Am luat cunoștința de numele persoanelor cu funcție de decizie, respectiv :

Nr. crt.	Nume prenume	Funcția deținută în cadrul SC TRANSPORT PUBLIC SA TULCEA
1	Udrea Iacob-Aurelian	Director general
2	Postolache Mariana	Șef Compartiment Financiar-Contabil
3	Marin Remus-Camil servicii	Șef Compartiment Prestări servicii Președinte comisie de evaluare
4.	Macavei Diana Stela	Membru comisie de evaluare
5	Moiseanu Marius	Membru comisie de evaluare
6	Dendrino Gabriela	Secretar comisie de evaluare și membru de rezervă

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a/ii autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant,

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Formularul nr. 8

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN
ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea / numele si sediul / adresa operatorului economic) declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate cel puțin a faptei de fals în acte publice sau a altor
încălări prevăzute de lege, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire
la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei
de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea furnizorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor %	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de:
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat,
subcontractant.

**)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)(semnătura autorizată)
(ștampila)

Formular nr. 9

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE*

1. Denumirea / numele operatorului economic:

.....

.....

2. Cod fiscal: Atribut fiscal:

3. Adresa sediului central: localitatea, județ / sector

....., țara:, strada

....., nr., bloc, scara, etaj

apt., cod poștal, telefon:, Fax:

....., telefon mobil: (cu nominalizarea persoanei de

contact), E-mail:

pagină Web :

4. Certificat de înmatriculare / înregistrare:

(număr, data și locul înmatriculării / înregistrării)

5. Obiectul de activitate, pe domenii (conform statutului):

.....

.....

.....

6. Birourile filialelor / sucursalelor locale (dacă este cazul):

.....

.....

.....

7. Principala piață a afacerilor:

.....

.....

.....

.....

8. Cont IBAN nr: deschis la

.....
Data completării
Operator economic

Reprezentant legal operator economic
..... (nume, prenume)
.....(semnătura autorizată) (ștampila)

*) Fișa de informații va cuprinde în mod obligatoriu contul IBAN deschis la unitățile bancare (cerință obligatorie pentru efectuarea plăților), precum și datele complete de identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail și web (pentru comunicări și transmisii de date).

Formularul nr. 10

Denumire operator economic Nr. înregistrare / Data
.....
.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

.....
(denumirea și adresa)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului (denumirea / numele ofertantului) mă/ne ofer(im) ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

.....
.. (denumire servicii oferite), pentru suma de lei fără TVA, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre precum și moneda), conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului, plătită după recepția serviciilor.

2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câștigătoare, să prestez / prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica Anexa la formular);

3. Mă/Ne angajez/angajăm să mențin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua / luna / anul) și ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimt(țim) ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizez/Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depun(em) ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă

separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depun(em) ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

ANEXĂ CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde toată gama de servicii care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea și prestarea serviciilor.

Nr. crt	Denumire servicii	UM	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Pret Total lei fara TVA
1		ore			
.....					
Total general					

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Notă : Atașat la prezentul formular se va depune și anexa cu fundamentarea prețului care va fi întocmită cu fundamentarea detaliată a elementelor de cost din care este construit tariful orar, și va cuprinde toate cheltuielile efectuate pentru prestarea pazei și a monitorizării celor 6 puncte de lucru, respectiv cel puțin dar fără a se limita la acestea, salariul orar , sporuri , bonificații , cheltuieli cu echipamentele, cheltuieli indirecte, contribuții asiguratorii, fond de handicap și, marjă de profit cât și orice alte cheltuieli considerate necesare pentru îndeplinirea contractului în condiții de calitate, inclusiv marja de profit.

Formularul nr. 11

Denumire operator economic

.....

.....

Nr. înregistrare / Data

MODEL FORMULAR PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ**a) Matricea de conformitate**

Nr. crt.	Cerințele minime solicitate in cadrul procedurii	Conformitate DA / NU	Răspuns cerințe (specificații oferate)**	Note, remarci (dacă este cazul)
1				
2				
3				
4				

b) Cerințe minime

În calitate de, legal autorizat să semnez
oferta pentru și în numele (denumirea /
numele operatorului economic).

Data completării
Operator economic
Reprezentant legal operator economic
..... (nume, prenume)
.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Formularul nr. 12

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....
.....

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE*

Obiectul acordului cadru: Servicii de

Subsemnatul (nume și prenume) reprezentant
împuternicit al (denumirea / numele si sediul /
adresa ofertantului), declar în nume propriu sau in numele asocierii (daca este cazul) că:

- ne însușim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractantă:
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale speciale cu următoarele
amendamente*)

- a)
b)
c)
d)

Data completării:

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

*) Se acceptă amendamente referitoare la clauzele contractuale stabilite în modelul de contract, cu condiția ca acestea să fie solicitate în intervalul stabilit pentru solicitare de clarificări, spre a fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați și totodată aceste amendamente să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Formularul nr. 13

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII DIN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL, AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ ȘI PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în

..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de
identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de
....., CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului
..... (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii
Asocieri) la procedura simplificată proprie pentru atribuirea contractului de servicii
privind organizată de societatea TRANSPORT PUBLIC SA
TULCEA , declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta
reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care sunt
în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

- ✓ pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.
- ✓ la elaborarea ofertei am ținut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca și de protectie a muncii și am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar că am luat la cunostinta prevederile art. 326 « Falsul în Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asocierea - și denumirea reprezentantului imputernicit)

(semnatura)

Formularul nr. 14

Denumire operator economic
.....

Nr. înregistrare / Data

OFERTANȚI, OFERTANȚI ASOCIAȚI, SUBCONTRACTANȚI ȘI TERȚI SUSȚINĂTORI, PARTICIPANȚI ȘI/SAU CO-PARTICIPANȚI

Denumire operator economic
.....

Nr. înregistrare / Data

(Denumirea și datele de identificare ale ofertanților, ofertanților asociați, subcontractanților și terților susținători, participanți și/sau co-participanți)

Denumirea procedurii de achiziție:

Nr. anunț de participare:.....

Subsemnatul/ii ofertant/ ofertant asociat/
subcontractant/ terț susținător, reprezentant legal al

.....
..... (denumirea/ numele ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/
terțului susținător), declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice sau a altor încălcări prevăzute de lege, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt	Denumire operator economic	Calitatea (oferant / ofertant asociat / candidat / subcontractant / terț susținător); în cazul asocierii se va preciza: «oferant asociat - lider»	Codul unic de înregistrare (CUI)	Nr. de înregistrare la Oficiul National al Registrului Comerțului	Adresa	Telefon, Fax, e-mail
0	1	2	3	4	5	6

Data completării

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)(semnătura autorizată)
(ștampila)

Notă:

Declarația poate fi completată fie individual de fiecare operator economic având calitatea de ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător, fie doar de ofertant / ofertant asociat-lider și să cuprindă toate datele celorlalți ofertanți asociați / subcontractanți / terți susținători.

Având în vedere prevederile art. 76, alin. (2) din Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, **declarația se va depune o dată cu documentele de calificare;**

Formularul nr. 15

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Nr. Crt.	categoriile de servicii/lucrări din contract pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze,	procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;	datele de identificare ale subcontractanților propuși.	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Notă :Declarația se va completa dcă este cazul și se va depune odată cu documentele de calificare

Formularul nr. 16

Model ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr. din data

1. Părțile acordului:

S.C. cu sediul în

....., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul sub nr., CUI , atribut fiscal (plătitor / neplătitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare din țara de origine și recunoscute ca omoloage celor naționale), reprezentată legal prin, domiciliat(ă) în

....., posesor/posesoare al Cărții de identitate / Pașaport seria, nr., eliberată de către

la data de, CNP....., având funcția de, în calitate de membru asociat

și

S.C. cu sediul în
.....
....., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul
..... sub nr., CUI
....., atribut fiscal (plătitor / neplătitor T.V.A.) (în cazul
operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare din țara de
origine și recunoscute ca omoloage celor naționale), reprezentată legal prin
....., domiciliat(ă) în
.....
....., posesor/posesoare al Cărții de identitate / Pașaport seria, nr.
....., eliberată de către
la data de, CNP....., având
funcția de, în calitate de
membru asociat

2. Obiectul acordului:

Art. 1. (denumire lucrări, produse, servicii) ce fac obiectul prezentului acord sunt:

.....
.....
.....

Art. 2. Valoarea (denumire lucrări, produse, servicii) este de
lei (suma în litere și în cifre precum și moneda), în procent de%, conform ofertei
prezentate de subcontractant.

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

a) lunar, în termen de (zile) de la primirea de către contractantul general a
facturii întocmite de subcontractant, privind contravaloarea
.....
(denumire lucrări, produse, servicii) executată în perioada respectivă.

b) plata
(denumire lucrări, produse, servicii) se va face în limita asigurării finanțării
.....
.....
(denumire lucrări, produse, servicii) de către beneficiarul (denumire autoritare contractantă)

Art. 4. Durata de prestare a
(denumire lucrări, produse, servicii) este în conformitate cu contractul, eșalonată conform
graficului anexă la contract.

Art. 5. Durata garanției de buna execuție este de luni și începe de la data
semnării procesului verbal încheiat la terminarea (lucrărilor, produselor, serviciilor).

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă
verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a contractului sau neîncadrarea în termenele contractuale angajate de contractantul general în fața beneficiarului din vina subcontractantului, subcontractantul va plăti penalități de% pe zi întârziere din valoarea

.....
(denumire lucrări, produse, servicii) nerealizată la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art. 3 , contractantul general va plăti penalități de% pe zi întârziere la suma datorată.

Art. 8. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații si responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului (denumire contract).

Art. 9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în doua exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant	Subcontractant
.....	
...	...

Formularul nr.17

Denumire operator economic

.....

.....

Nr. înregistrare / Data

Model declarație informații confidențiale din propunerea tehnică și /propunerea financiară

Văzând prevederile art. 70, 79 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale , cât și prevederile incidente din HG 394/2016 privind normele de aplicare ale legii 99/2016 cât și din Legea nr. 101/2016, precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

1. Ofertantul va indica în mod clar și fără ambiguități informațiile din Propunerea Tehnică și/ sau Propunerea Financiară pe care le consideră confidențiale astfel :

Exemplificăm :

Se va enumera informația pe care o consideră confidențială cu indicarea Referinței de exemplu [numărul paginii, sau de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...] etc pe care ofertantul le consideră confidențiale .

2. De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate sunt confidențiale:

-Se vor enumera documentele care confer[caracterul confidențial al informației 9 drepturi de proprietate intelectuală, certificate OSIM , politici interne, brevete , invenții etc

3. Se vor anexa documentele enumerate mai sus, prin care se dovedește caracterul confidențial al informației.

Data completării:

Operator economic

Reprezentant legal operator economic

..... (nume, prenume)

.....(semnătura autorizată)

(ștampila)

Notă : prezentul formular se va completa dacă este cazul . Autoritatea contractantă va clasifica cu caracter confidențial , doar informațiile care vor avea anexată dovada prin care este conferit acest caracter , respectivei informații.

Precizări :

1. Subliniem că motivarea caracterului confidențial al informațiilor/elementelor din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare, nu implică doar o simplă declarație dată în acest sens, ci și o argumentare temeinică și plauzibilă însoțită de dovezi.

2. În contextul dispozițiilor legale enunțate și raportat la împrejurarea că ofertanții care participă la o procedură de achiziție publică sau de la care se achiziționează în mod direct produse/servicii/lucrări de către o autoritate

contractantă acceptă a priori faptul că prețul ofertei/de achiziție va deveni public, apreciem că nici oferta tehnică și nici oferta financiară nu pot fi declarate ca fiind confidențiale în integralitatea lor, iar autoritatea contractantă are obligația de a face publice informații/elemente din conținutul acestora, precum dar nu limitativ , prețul ofertei.